

ПРИНЯТО

Рассмотрено и одобрено на заседании
общего собрания работников
АНО ДПО «Учебный пункт строителей»
Протокол № 1 от 24.10 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
АНО ДПО «Учебный пункт строителей»
С.В. Колмогорова
2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ПУНКТ СТРОИТЕЛЕЙ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников АНО ДПО «Учебный пункт строителей» (далее – Положение) разработано с целью создается для защиты и реализации прав и интересов работников, участия в управлении и для улучшения производственных, социально-экономических условий труда в АНО ДПО «Учебный пункт строителей» (далее – Организация), в соответствии со Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный пункт строителей», Трудовым кодексом Российской Федерации настоящего Положения.
- 1.2. Положение является локальным актом АНО ДПО «Учебный пункт строителей», утверждено приказом директора АНО ДПО «Учебный пункт строителей» и регулирует отношения, связанные с реализации прав и интересов работников.
- 1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Организации.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами коллегиального управления Организации.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников Организация и принимаются на его заседании.

2. Компетенция Общего собрания

2.1. К компетенции Общего собрания относится:

- рассмотрение и решение вопросов самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- образование представительного органа (избрание представителей) для ведения коллективных переговоров по различным вопросам с администрацией Организации;
- выдвижение коллективных требований работников Организации и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- обсуждение проектов локальных актов, регламентирующих общую деятельность Организации, в т.ч. правил внутреннего трудового распорядка Организации; Положения о режиме занятий Слушателей; режима рабочего и времени отдыха педагогических работников Организации; режима работы Организации;
- заслушивание отчетов руководства и Педагогического совета по вопросам их деятельности;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора (при его наличии);

- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся в Организации;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Организации;
- ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Организации, заслушивание информации администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- обсуждение и решение производственных, социально-экономических условий труда и иных вопросов в Организации.

3. Состав и порядок работы

3.1. Общее собрание собирается директором.

3.2. Общее собрание работников создано бессрочно, состоит из всех сотрудников учреждения, собирается не реже 1 раза в год.

3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Организации или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.

3.4. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов коллектива. Решение общего собрания работников принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

3.5. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании.

3.7. Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.

3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Организации являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

4. Делопроизводство Общего собрания

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

4.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

4.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью Организации и подписывается директором Организации.

4.5. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива хранится в делах Организации и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).